**Krav om erstatning for tapt arbeidsfortjeneste**

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn:** |  |
| **Adresse:** |  |
| **Fødselsnr. (11 tall):** |  | **Bankkonto:** |  |
| **Møte:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ulegitimert:** |  | **Legitimert:** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dato** | **Tidsrom**(fra kl. til kl.) | **Sum timer** | **Timelønn** | **Krav totalt**(Timesats\*timer) +feriepenger og arb.giveravgift | **Konto/ansvar/funksjon**(fylles ut av kommunen) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Sum totalt:** |  |  |

Krav om tapt arbeidsfortjeneste leveres kommunen fortløpende. Følgende må vedlegges kravet:

* Dokumentasjon fra arbeidsgiver om på lønnstrekk (det må framkomme om feriepenger, arbeidsgiverandel pensjonspremie og arbeidsgiveravgift er inkludert)

Dato: Underskrift:

|  |  |
| --- | --- |
| Dato:Attestert: | Dato:Anvist: |

**Tapt arbeidsfortjeneste:**

Tapt arbeidsfortjeneste betales medlemmer i alle kommunale utvalg, styrer og råd, samt i møter i eierorgan i selskap der kommunen har eierinteresse, maks for 7,5 t/dag. Godtgjørelse utbetales også alle folkevalgte som er i annet oppdrag for kommunen (kurs, reiser, møter m.v.), i den grad disse må legges til dagtid.

**Ulegitimert tapt arbeidsfortjenester.**

Utbetales pr time etter sats på 50 % av ordførers time godtgjørelse maks for 7,5 t pr dag.

**Legitimert tapt arbeidsfortjeneste**

Utbetales i henhold til fremlagt dokumentasjon maks 3 000 pr dag.

Legitimasjonen skal være i form av erklæring fra medlemmets arbeidsgiver om at fraværet vil medføre lønnstap inklusiv feriepenger og eventuelt pensjonsytelser. For selvstendig næringsdrivende benyttes ligningsattest som legitimasjon.

Godtgjørelsen utbetales etter hvert møte mot regning.