

BOAHTTEVAŠ KÁRÁŠJOHKA FREMTIDENS KARASJOK

Álbmotčoahkkin 15.1.20



Kárášjoga gielda
Karasjok kommune

Fremtidens Karasjok – formål

- Et omfattende endringsprosjekt i Karasjok kommune.
- Prosjektet «Framtidens Karasjok» vil være et langsiktig (8 år) utviklingsprosjekt, organisert i tre «trinn»:
 - Trinn 1: Omstilling og etablering av **BASIS**
 - Trinn 2: Utviklingskraft og **NY GIV**
 - Trinn 3: Innovasjon, Samskaping og **BESTE PRAKSIS**

Etter endt prosjekt skal kommunen kunne levere tjenester til innbyggerne innenfor rammen av god forvaltningsskikk, kommunen skal ha en god organisasjonspraksis og en sunn og bærekraftig økonomi.



Hovedfunn fra forprosjekt kartlegginger

- Hovedfunn: Karasjok kommune har betydelige og omfattende utfordringer på de fleste områder og på alle nivåer i organisasjonen.
- Fire gjennomgripende utfordringer for Karasjok kommune:
 - Samspill og ledelse
 - Organisasjonsklarhet
 - Kvalitet og tjenesteleveranser
 - Økonomi og styring
- KOSTRA-analyse fra 2018 som viste at Karasjok kommune har en meget svak kommuneøkonomi, med gjennomgående høy ressursbruk
- I januar 2019 gjennomførte man Kommunekompasset – evaluering av den organisatoriske forvaltningspraksisen. Denne viste at Karasjok kommune har store utfordringer og mangler i egen organisasjonspraksis



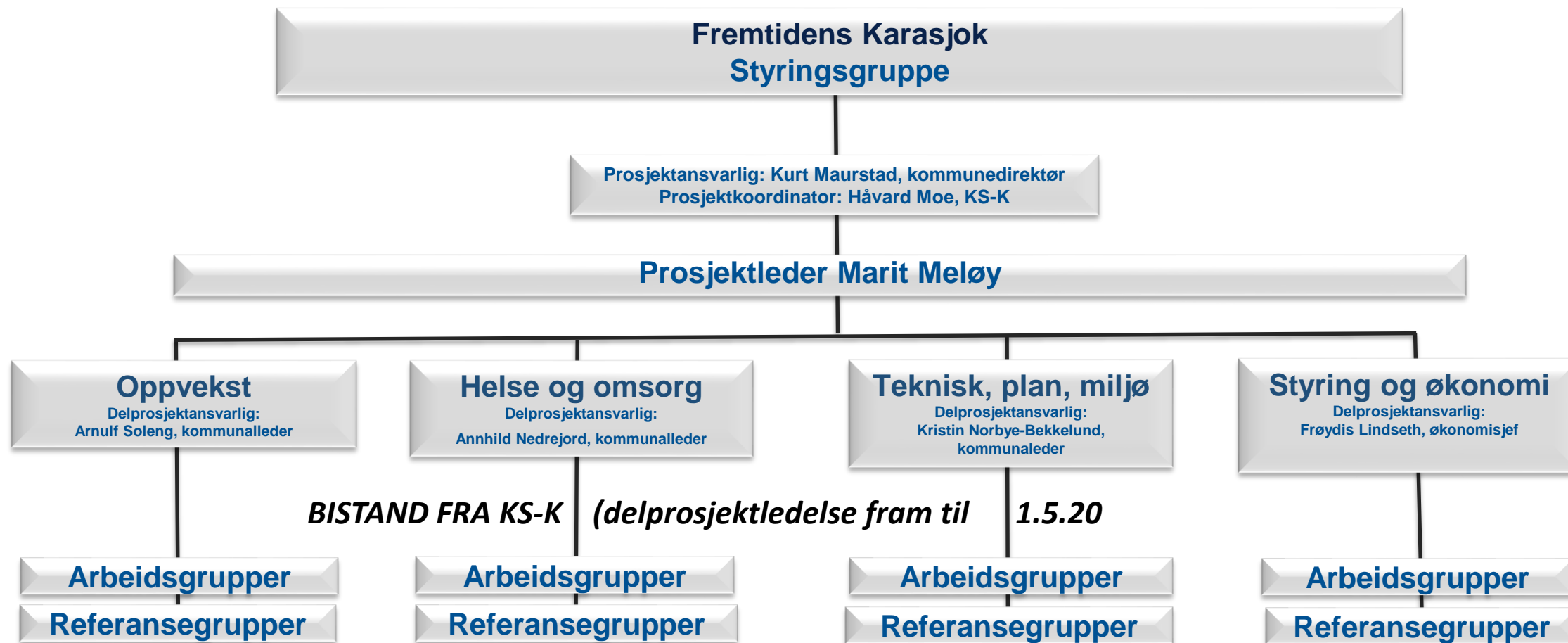
Først og fremst et kvalitetsløftingsprosjekt!

Prosjektet vil arbeide med:

- Økonomisk omstillingsplan
- Organisasjonsbeskrivelser og arbeidsgiverpolitikk
 - Fokus på delegasjoner, ansvars plassering og styring
- Sektorplaner for å sikre at man gir riktige tjenester, på riktig nivå og riktig omfang med riktig kompetanse
- Lederutvikling
- Hensiktsmessig forvaltningspraksis – gjennomgang og forbedring av interne reglement og rutiner



Prosjektorganisering



Arbeidsgrupper og referansegrupper

- Hovedverktøyet for å nå målene i prosjektet
- Etableres for å utrede avgrensede problemstillinger
- Arbeidsgruppene skal sikre medvirkning fra de ansatte
- Referansegrupper opprettes for involvering av ansatte, brukere og/eller interessenter.



Samisk språk og kultur

- Karasjok har en majoritet av samiske innbyggere. Gjennom lovverket er innbyggerne sikret rettigheter
- Beslutninger på kommunalt nivå har avgjørende betydning for at samiske språk og samisk kultur i kommunen kan utvikle seg på en god måte.
- Skal ivaretas i prosjektet og delprosjekt
- Overordnet mål: I Karasjok kommune skal det samiske språket være et komplett og samfunnsbærende språk innen de fleste samfunnsområder og i tjenestene som ytes.



Delprosjektmandat Helse og omsorg



Karášjoga gielda
Karasjok kommune

Bakgrunn og utfordringer

Interne/organisatoriske:

- Ledelse
 - Manglende lederkapasitet og kontinuitet i lederstillinger
 - Manglende strategisk plan for sektoren
- Bemanning
 - Høyt sykefravær
 - Høy andel ufaglærte i tjenesten
 - Stor andel vakante stillinger
 - Sårbarhet i forhold til sykepleiekompetanse
 - Stort gap mellom planlagt og faktisk bemanning
- Drift og driftsnivå
 - Stort gap mellom budsjett og regnskap
 - Tjenestenivå; lav terskel og høy ressursbruk
 - Manglende koordinerende ledd
 - Behov for større grad av samarbeid mellom sektorene
- Utenforliggende utfordringer:
 - Betydelig økning i antallet eldre over 67 år
 - Store driftsvariasjoner som følge av endring i brukersammensetning og brukerbehov
 - Tjenestenivå (Høye forventinger til tjenesteleveransen hos brukere og samarbeidspartnere?)



Effektmål – hva skal vi oppnå?

- Ledelse
 - Helse og omsorg har en robust ledergruppe hvor ansvaret er tydelig delegert i linjen
 - Ledergruppen jobber strategisk og helhetlig
 - Mestringsorientert ledelse kjennetegner gruppen
- Bemanning
 - Helse og omsorg har arbeidstidsordninger som kjennetegnes av kontinuitet og som ivaretar kompetansebehovet uken gjennom og hvor kompetansen brukes målrettet og effektivt
 - Helse og omsorg har en etablert heltidskultur
 - Helse og omsorg har et høyt frisknærvær
- Avklart tjenestenivå og bærekraftig drift
 - Helse og omsorg har gode tjenestebeskrivelser
 - Helse og omsorgssektoren har gode forvaltningspraksis som ivaretar innbyggernes rettsikkerhet
 - Helse og omsorg preges av et godt internt samarbeid og hvor brukeren opplever sammenheng i tjenesten
 - Helse og omsorg har en drift i balanse
- De utenforliggende faktorene som i dag oppleves som utfordrende antas å bli bedre når målsettingene for delprosjektet er oppnådd. God måloppnåelse er avgjørende for å kunne møte den økende andelen eldre i Karasjok kommune.
- Delprosjektet har fokus på det samiske perspektivet og språkreglene som følger av Sameloven.



Tjenestens innhold – Saksbehandling og forvaltningspraksis

- Det er etablert en arbeidsgruppe som skal utarbeide tjenestebeskrivelse for alle tjenester i helse og omsorg
 - Sikre sammenheng og helhet i tjenesten og mellom tjenestene
 - Kompetanseheving innenfor helse og omsorgslovgivning og forvaltningslov for ansatte og ledere som er en del av saksbehandlingsprosessen (opplæring igangsatt desember 2019)
 - Sikre innbyggernes rettssikkerhet



Bemanning og kompetanse

- Det er etablert arbeidsgruppe som skal utarbeide ny bemanningsplan, døgnrytmeplan og turnus i tråd med ny årsverksramme for avdelingen som sikrer gjennomgående kontinuitet og kompetanse og som ivaretar følgende:
 - **Bærekraftig drift innenfor de økonomiske rammer**
 - Økt heltidsandel
 - Riktig bruk av kompetanse
 - Ivaretar det samiske perspektivet i henhold til Samelovens språkregler jmf §§§ 3-2, 3-3, 3-5



Forbedre arbeidsflyt og logistikk for hjemmebaserte tjenester

Det skal etableres arbeidsgruppe som skal jobbe med å forbedre arbeidsflyt og logistikk. Målsettingen er å redusere risikoen for feil og effektivisere den daglige driften og skal resultere i følgende:

- Etablere faste pasientruter/lister
- System for oppdatering av pasientruter/lister
- Forbedret system for fordeling av arbeidsoppgaver og ansvarsfordeling i den daglige drift



Delprosjektmandat

Oppvekst, utdanning, språk og kultur



Kárášjoga gielda
Karasjok kommune

Utfordringer

- **Forvaltning:**

- Saksbehandling– tilstrekkelig kapasitet til saksbehandling
- Kompetanse og kapasitet på enhetsnivå - forvaltningsoppgaver
- Oppfølging av politiske vedtak og signaler – på kommunalledernivå og på enhetsnivå
- Flere og mer komplekse oppgaver
- Manglende støttefunksjoner
- Mangelfull leveranse fra enhetsledere
- Uklarhet om roller og delegering
- Behov for større sammenheng mellom møter, og en god møtestruktur

- **Økonomi:**

- Budsjettdisiplin
- Rapporteringsdisiplin
- Praktisering av rutiner
- Sammenheng mellom rammetimer (skole) og budsjett
- Overforbruk

- **Faglige utfordringer:**

- Lav kapasitet til strategisk ledelse (må nedprioriteres til fordel for forefallende oppgaver)
- Mange satsinger - forventning om deltakelse og oppfølging
- Utfordring i arbeidet med helhetlig og tverrfaglig innsats for utsatte barn og unge
- Organisasjonsklarhet
- Svak sammenheng mellom møtearenaer (lærende møter, effektive møter, møtestruktur)

- **Arbeidsmiljø:**

- Sykefravær – fokus på nærværsfaktorer
- Kommunikasjon
- Organisasjonskultur
- Mellommenneskelige relasjoner



Effektmål for delprosjektet: Etter endt prosjekt har sektoren:

- Gode rutiner for forvaltning og rapportering
- Ansatte og ledere med nødvendig kompetanse til å etterleve krav og forventninger
- God budsjettdisiplin, noe som gir gode muligheter for fremtidige investeringer f.eks ny barneskole
- Kapasitet til å jobbe med strategisk planlegging, overordnede planer, oppfølging og gjennomføring av disse.
- Samarbeid på tvers av fag og med andre sektorer.
- Et godt arbeidsmiljø som bidrar til høyere nærvær, velvære, fremtidsoptimisme og god tjenestekvalitet.

Skolene og barnehagene er kommunens viktigste arenaer for å utvikle samisk språk, kultur og identitet. Det skal være gode opplæringsmodeller som ivaretar dette ansvaret.



Arbeidsgrupper

- **Organisering av opplæringen**

Mål for arbeidet: Arbeidsgruppen skal komme med forslag til organisering av opplæringen som er i tråd med budsjettramme, FNs bærekraftmål, fagfornyelsen, kvalitetsmelding og relevante kommunale planer.

- **Tidlig innsats og god forebygging**

Mål for arbeidet: Komme med forslag til overordnet plan for tidlig innsats og god forebygging for barn og unge, inkludert forslag til tiltak - i tråd med FNs barnekonvensjon (art. 3 og 12), st.mld nr. 6 «Tett på», barnevernloven, opplæringsloven, barnehageloven, offentlighetsloven, forvaltningsloven, lov om behandling av personopplysninger, andre nasjonale føringer og relevante kommunale planer.



Delprosjektmandat

Plan, teknisk, miljøutvikling og næring



Kárášjoga gielda
Karasjok kommune

Bakgrunn og utfordringer

Ledelse:

- Uklar myndighet og ansvarsfordeling.
- Manglende informasjon om det som skjer i kommunen
- Strategisk og langsiktig tenkning må komme i fokus
- Gjennomføre mål- og resultatoppfølging
- Samspill mellom politisk og administrativ ledelse må styrkes og utvikles

Ansatte

- Uklare oppfatninger i forhold til delegeringsreglement
- Mangelfull eller fravær av stillingsbeskrivelser/stillingsinstruksjoner

Drift og driftsnivå

- Stort gap mellom budsjett og regnskap
- Gap mellom forventet tjenesteleveranse og faktisk behov/tilgjengelige ressurser
- Det er mangelfulle rutiner og/eller manglende etterlevelse av gjeldende rutiner og prosedyrer
- Ikke tydelighet i ansvarsfordeling og ansvarsområder
- Behov for større grad av samarbeid mellom sektorene
- Effektivisering: Digitale verktøy må tas i bruk i større grad
- Øke gjennomføringsevnen i forhold til påbegynte saker/oppgaver



Effektmål for delprosjektet – Hva vil vi oppnå?

- Klar og tydelig ledelse
- Fokus på strategisk og langsiktig tenkning
- Effektiv organisering og god arbeidsflyt.
- Roller og ansvarsområder er avklart og akseptert
- Oppgavefordeling og delegasjoner er forstått og etablert både internt i avdelingen og i organisasjonen for øvrig
- En drift i balanse



Hovedtiltak i Trinn 1 - Basis

Etablere arbeidsgrupper som skal se på følgende områder:

- *Brann*
- *FDV*
- *Renhold*
- *Bassengdrift*
- *Saksbehandling*
- *Felles teknisk vakt*

- *Utarbeide stillingsbeskrivelser og stillingsinstrukser for alle ansatte der det fremgår hva som er ansvarsområder for den enkelte og hvilke oppgaver som hører til innenfor den enkeltes område.*
- *Gjennomføre økonomiverksted hver måned for de med budsjettansvar, der evt endringer som må gjøres fremmes på et tidlig tidspunkt*
- *Lederutvikling for sektorens ledere vil bli ivaretatt av delprosjektet for økonomi og styring.*



Gode forutsetninger for å lykkes

- Karasjok har gode forutsetninger for god kommunal drift:
 - En-senterkommune
 - Høyt kompetansenivå i befolkningen
 - I utgangspunktet relativt gode inntekter
- Kompetanse i kommuneorganisasjonen
 - Mange dyktige og kompetente medarbeidere

