

Forskrift om hospitering, Karasjok kommune

§ 1. Hjemmel

Fastsatt av Karasjok kommunestyre (dato) med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 28-1 første ledd, som slår fast at bostedskommunen har det juridiske og økonomiske ansvaret for elever tilhørende egen kommune.

Kommunen skal oppfylle retten til grunnskoleopplæring og førebuande opplæring for vaksne for dei som bur i kommunen, bortsett frå dei som fylkeskommunen har ansvaret for etter §§ 28-3 til 28-6. Kommunen har ansvaret for at reglane i lova som legg plikter på kommunen, skolen og tilsette i skolen, blir oppfylte..

Med hjemmel i Opplæringsforskrifta § 21-2, første ledd. Økonomisk ansvar for elevar som får grunnskoleopplæring utenfor bustadkommunen.

Dersom ein elev får grunnskoleopplæring, og eventuelt individuell tilrettelegging etter [opplæringslova kapittel 11](#), utanfor bustadkommunen og eleven ikkje er særskilt nemnd i [§ 21-3](#) eller i [opplæringslova § 28-3](#) og [§ 28-4](#), skal bustadkommunen betale dersom bustadkommunen har ein avtale med vertskommunen.

§ 2. Formål og virkeområde

I henhold til Opplæringsloven § 2-1 og § 2-6 første ledd som omhandler rett til grunnskoleopplæring skal Karasjok kommune tildele skoleplass til alle barn som er folkeregistrert i Karasjok kommune det året barnet fyller seks år, til barnet har avsluttet 10. trinnet. Formålet med forskriften er å sikre ivaretagelse av bestemmelsene som gir barnet rett til å gå på den offentlige grunnskolen som ligger nærmest sitt bosted og til å fravike dette etter søknad (jf. § 1).

Formålet er også å gi informasjon og forutsigbarhet i saksbehandlingen.

Forskriften gjelder for Karasjok grunnskole i Karasjok kommune.

§ 3. Regler for elevhospitering i en annen kommune.

Dette punktet omhandler søknader om å beholde barnets tildelt skoleplass i Karasjok kommune, samtidig som barnet skal få grunnskoleopplæringen ved en skole i en annen kommune.

En elev har ikke rett etter loven til å gå på en skole i en annen kommune enn bostedskommunen. Karasjok kommune innvilger i utgangspunktet ikke søknad om hospitering i en annen kommune når eleven er folkeregistrert i Karasjok. Det kan være aktuelt for Karasjok kommune å innvilge søknaden om hospitering ved en skole i en annen kommune dersom særlige tungtveiende grunner tilsier at det er i barnets interesse å gå på nettopp den skolen det søkes om plass på, og Karasjok kommune ikke kan gi et egnet skoletilbud i henhold til det. Det kan være gjeldende i saker hvor Karasjok skole ikke kan tilby nødvendige psykososiale-, pedagogiske- eller materielle forhold i henhold til elevens behov. I søknaden bør det vedlegges uttalelse fra PP-tjeneste og/eller andre sosialfaglige kompetansemiljøer.

Barn som er i stand til å danne seg egne synspunkter har rett til å uttale seg om saker som vedrører dem, jf. barnekonvensjonen art. 12, Grunnloven § 104 og opplæringsloven § 10-2. Barnet har rett til å si sin mening om saken, men har ikke plikt til å uttale seg.

Karasjok kommune refunderer ikke skoleskyss utover det eleven ville hatt krav på som elev ved Karasjok skole.

§ 4. Saksgang ved søknad om hospitering ved en skole i en annen kommune

Søknad om hospitering skal sendes til, og besvares ved, Karasjok skole. Rektor fatter vedtak på bakgrunn av søknaden og kapasitet ved vertskommunen i søkt hospiteringsperiode. Innvilgelse av hospitering skal formaliseres i en skriftlig avtale gjeldende status som gjesteelev mellom kommunene. Søknad om hospitering skal behandles etter bestemmelser om enkeltvedtak i [forvaltningsloven](#). Søknaden skal være skolen i hende i god tid før planlagt hospitering.

Dersom søknad om hospitering avslås, skal dette begrunnes med hvorfor hospitering ikke anses som forsvarlig. Av enkeltvedtaket skal foresatte opplyses om klagerett og klagevilkår, jf. [forvaltningsloven §§ 28, 29 og 30](#). Klageinstans er Statsforvalteren i Finnmark. Foresatte kan ikke klage på Statsforvalterens vedtak.

§ 5. Vedtaket om hospitering i en annen kommune

Vedtak om hospitering er et enkeltvedtak, og myndigheten er delegert til skolens rektor. Rektor kan delegere saksbehandlingen til avdelingsledere.

Ved behandling av enkeltvedtak skal det foretas en individuell vurdering jf, forskriftens §§ 4 og 5. Det må av enkeltvedtaket komme fram hvordan barnets beste er vurdert, jf. [oppl. § 10-1](#).

§ 6. Søknad om hospitering ved Karasjok skole for elever fra andre kommuner

Dette punktet omhandler søknader om hospitering ved Karasjok skole.

Karasjok skole tilbyr årlig to uker med hospitering i samisk for grunnskoleelever fra andre kommuner. Karasjok skole tilbyr en uke på høstsemesteret og en uke på vårsemesteret.

Forespørsel om hospitering som ikke er behovsrelatert til opplæring i samisk blir behandlet dersom det foreligger en refusjonsgaranti fra elevens bostedskommune/skole, som bekrefter at bostedskommunen dekker skoleutgiftene for elevens hospitering ved Karasjok skole. Forespørselen vil bli vurdert i forhold til kapasiteten ved Karasjok skole, med vekt på klassedynamikk, fysiske forhold og planlagte aktiviteter.

§ 7. Saksgang ved søknad fra andre kommuner om elevhospitering ved Karasjok skole

Elevens bostedskommune/skole sender en skriftlig henvendelse til Karasjok skole ved rektor, hvor det søkes om hospitering for deres elev medfølgende en refusjonsgaranti, som bekrefter at bostedskommunen dekker skoleutgiftene for eleven under hospiteringsperioden. Rektor ved Karasjok skole innvilger/avslår søknaden ut fra vurdering av kapasitet ved Karasjok skole under søkt

hospiteringsperiode. For at hospitering behovsrelatert til samisk opplæring skal gjennomføres ved Karasjok skole, forutsetter det i utgangspunktet at det er minimum 3 elever som har søkt om dette.

Bostedskommunen skal gi følgende opplysninger i sin henvendelse til Karasjok skole: Eleven navn, fødselsdato, omsorgskommune/skole og periode refusjonsgarantien er gjeldende for. Dersom hospiteringen gjelder samisk opplæring, skal det komme frem i henvendelsen.

Rektor kan delegere saksbehandlingen til avdelingsleder/språkpedagog.

Karasjok skole legger ikke ut for kostnad knyttet til evt. skoleskyss for hospiteringselev som mottar ordinær undervisning i Karasjok kommune.

Bostedskommunen betaler det en elev i Karasjok kommune koster i gjennomsnitt i hospiteringsperioden. Karasjok skole bruker kostratall i beregningsmodellen for ordinær opplæring. Ved hospitering som er behovsrelatert til opplæring i samisk er kostnaden kr 500 pr time pr elev.

§ 8. Informasjon til foresatte om reglene for hospitering

Forskriften vil bli publisert på skolens og kommunens nettsted. Skolene skal informere foresatte om gjeldende regelverk og rutiner når det gjelder hospitering ved oppstart av hvert skoleår.

§ 9. Administrative bestemmelser

Kommunedirektøren har myndighet til å foreta redaksjonelle og mindre endringer i forskrift om regler for hospitering, for Karasjok kommune.

§ 10. Iverksetting

Denne forskriften trer i kraft **(dato)**. Forskriften kunngjøres i Norsk Lovtidend (Lovdata) jf. [forvaltningslovens § 38 første ledd bokstav c](#).

Forskriften om hospitering skal til enhver tid være tilgjengelig i kommunens kvalitetssystem Compilo og på kommunens hjemmeside og <https://www.karasjok.kommune.no> og Karasjok skoles hjemmeside, www.minskole.no/karasjok.