

Voksenopplæring

i

Karasjok kommune

Retningslinjene er utarbeidet i henhold til introduksjonsloven, forskrift om opplæring i norsk og samfunnskunnskap for nyankomne innvandrere og opplæringsloven med forskrifter knyttet til kap.4A opplæring spesielt organisert for voksne.

Innhold

1. Innledning.....	3
2. Norskopplæring for innvandrere.....	3
2.1 Gratis opplæring for de med rett, eller rett og plikt til opplæring.....	4
2.2 Betalingskurs for personer med plikt til opplæring.....	4
2.3 Behovsprøvd norskopplæring.....	4
2.4 Betalingskurs for personer uten rett og/eller plikt til norskopplæring.....	4
2.5 Organisering av opplæringen.....	4
3. Ansvarsområder knyttet til norskopplæring for innvandrere.....	4
3.1 Registrering i nasjonalt introduksjonsregister.....	5
3.2 Informasjonsplikt i forbindelse med melding om familiegjeningforening.....	5
3.3 Enkeltvedtak på søknad om norskopplæring.....	5
3.4 Krav om individuell opplæringsplan.....	5
3.5 Introduksjonsordning.....	5
3.6 Varsel i forbindelse med frist for å gjennomføre norskopplæring.....	5
3.6 Tilskudd.....	6
3.7 Informasjon om norskopplæring.....	5
4. Grunnskoleopplæring for voksne.....	5
4.2 Rett til grunnskoleopplæring for voksne.....	6
4.2 Organisering av opplæringen.....	6
4.3 Innhold i opplæringen.....	6
4.4 Vurdering av opplæringen.....	7
4.5 Informasjon om grunnskoleopplæring for voksne.....	7
5. Ansvarsområder knyttet til grunnskoleopplæring for voksne.....	7
5.1 Kartlegging av behov.....	7
5.2 Enkeltvedtak på søknad om grunnskoleopplæring for voksne.....	7
5.3 Utforming av individuell plan.....	7
5.4 Oppmelding til eksamen.....	7
5.4 Vurdering og vitnemål.....	8

1. Innledning

Voksenopplæringen som felt omfatter mange ulike pedagogiske tilbud som voksne kan delta på i regi av frivillige eller offentlige instanser. Retningslinjene for voksenopplæringen i Karasjok kommune er avgrenset til å omfatte norskopplæring for innvandrere og grunnskoleopplæring for voksne. Bakgrunnen for dette er at kommunen har lovpålagte oppgaver i tilknytning til disse to områdene. På sikt vil det være naturlig å vurdere om det er behov for å utforme retningslinjer som omfatter flere områder innenfor voksenopplæringsfeltet.

Kommunen er forpliktet til å tilby grunnskoleopplæring for voksne og norskopplæring for innvandrere. Retningslinjene er utformet på bakgrunn av Lov om introduksjonsordningen med tilhørende forskrifter og opplæringsloven kap.4A med forskrifter.

Voksenopplæringen er ikke en egen avdeling, men inngår i sektor for oppvekst hvor oppvekstsjef er ansvarlig for organisering av norskopplæring for innvandrere og grunnskoleopplæring for voksne. Formålet med retningslinjene er å sikre et godt tilbud for våre innbyggere med utgangspunkt i god forvaltningspraksis.

2. Norskopplæring for innvandrere

Karasjok kommune er pliktig til å tilby norskopplæring for personer som er bosatt i kommunen. Plikten gjelder overfor personer som har rett og/eller plikt til å gjennomføre norskopplæring hvis de skal ha grunnlag for å søke om permanent oppholdstillatelse. Kommunen er pliktig til å iverksette opplæringen senest 3 måneder fra krav/søknad om opplæring er mottatt.

Fra 1.september 2008 må alle som skal søke om permanent oppholdstillatelse og alle som søker om norsk statsborgerskap kunne dokumentere kunnskaper i norsk. Dette gjøres enten ved at gjennomført opplæring er dokumentert eller at søkeren har bestått en språktest. Karasjok kommune er pliktig til å tilby gratis opplæring for personer som har rett og/eller plikt til norskopplæring.

2.1 Gratis opplæring for de med rett, eller rett og plikt til opplæring

Rett til gratis opplæring gjelder for personer med rett, eller rett og plikt til opplæring. Dette er personer med flyktningebakgrunn og deres familier, samt familiegjenforente til norske og nordiske borgere. Plikten gjelder for personer mellom 16 og 55 år. Denne målgruppa har krav på gratis opplæring i norsk på inntil 550 timer og 50 timer samfunnskunnskap. Opplæringen må være gjennomført i løpet av 3 år.

2.2 Betalingskurs for personer med plikt til opplæring

Personer som kun har plikt til opplæring, har ikke rett til gratis opplæring. Kommunen er likevel pliktig å tilby disse norskopplæring. Plikt til norskopplæring gjelder for arbeidsinnvandrere utenfor EØS-/EFTA-regelverket i alderen 16- 55 år, eller familiegjenforente med disse. De har plikt til å gjennomføre 250 timer norskopplæringen og 50 timer opplæring i samfunnskunnskap. De må betale opplæringen selv. I Lebesby kommune skal egenandel for norskopplæringen ikke overstige selvkost.

2.3 Behovsprøvd norskopplæring

For personer med rett, eller rett og plikt til norskopplæring kan disse etter søknad bli innvilget utvidet opplæringstid og inntil 2400 timer ekstra basert på individuelle behov. Kommunen er pliktig til å tilby gratis opplæring, som skal være gjennomført innenfor en periode på 5 år fra det tidspunktet rett, eller rett og plikt til deltakelse inntreffer.

2.4 Betalingskurs for personer uten rett og/eller plikt til norskopplæring

Karasjok kommune tilbyr personer uten rett og/eller plikt norskopplæring. De må betale opplæringen til samme pris som for personer med plikt til opplæringen. Følgende personer omfattes hverken av rett og/eller plikt til norskopplæring:

- Studenter
- Au pairer og andre med midlertidig opphold
- Nordiske borgere
- Personer med opphold etter EFTA/EØS-regelverket

2.5 Organisering av opplæringen

I Karasjok kommune vil organiseringen av opplæring for de med rett til gratis opplæring og de som må betale opplæringen selv, bli samordnet. Opplæringen vil bli gitt i grupper basert på individuell kartlegging. En til en undervisning vil bli gitt hvis det foreligger særlige grunner til dette.

3. Ansvarsområder knyttet til norskopplæring for innvandrere

Utover å tilby norskopplæring, må kommunen følge noen nasjonale retningslinjer mht saksbehandling og utforming av opplæringstilbud.

3.1 Registrering i nasjonalt introduksjonsregister

Personer som har rett, eller rett og plikt eller bare plikt til norskopplæring er registrert i Nasjonalt introduksjonsregister (NIR). Status mht rettigheter fremgår i registeret, og danner grunnlag for kommunens vedtak. Kommunen er pliktig til å registrere deltakelse/manglende deltakelse i NIR samt gjennomførte språktester. Ansvar for registrering er underlagt til Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur.

3.2 Informasjonsplikt i forbindelse med melding om familiegjenforening

Når kommunen mottar melding fra UDI om familiegjenforening, er kommunen forpliktet til å sjekke om personer har rett og/eller plikt til norskopplæring, samt sende informasjon om hvilke rettigheter personen har mht norskopplæring. Ansvar for informasjon er underlagt til Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur.

3.3 Enkeltvedtak på søknad om norskopplæring

Alle søknader om norskopplæring skal behandles iht forvaltningsloven samt at det skal fattes enkeltvedtak. Vedtaket kan påklages til Fylkesmannen i Finnmark. I vedtaket skal det fremgå antall timer som er innvilget og frist for å gjennomføre opplæringen. Eventuelle avslag skal være begrunnet. Kommunen er pliktig til å iverksette tilbud om opplæringen innen 3 måneder fra kravet/søknad om norskopplæring er mottatt. Ansvar for å fatte enkeltvedtak er delegert til Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur.

3.4 Krav om individuell opplæringsplan

Opplæringen skal være tilpasset den enkelte personer som er innvilget norskopplæring skal ha individuell plan for opplæringen(IP). Denne skal utformes i samarbeid med den som har søkt. Planen skal evalueres. Ansvar for utforming av IP er delegert til lærer som skal undervise personen.

3.5 Introduksjonsordning

Kommunen kan i noen tilfeller også tilby introduksjonsordning for søkerne. Dette vil i så fall være frivillig å delta på, så fremst søkeren ikke har flyktningerstatus. For personer med lav grunnutdanning kan dette være en god ordning mht norskopplæring, grunnskoleopplæring, språk og arbeidspraksis. NAV er ansvarlig for å fatte vedtak om introduksjonsordningen.

3.6 Varsel i forbindelse med frist for å gjennomføre norskopplæring

Personer som har fått innvilget norskopplæring, men som ikke gjennomfører norskopplæringen skal ha skriftlig informasjon om når fristen utgår og hvilke konsekvenser dette får for deres rett til å kunne søke om permanent oppholdstillatelse eller norsk statsborgerskap. Ansvar for å sende ut varsel er underlagt Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur.

3.7 Tilskudd

Kommunen mottar statlige tilskudd for personer som har rett til norskopplæring i alderen 55-67 år , samt for personer med rett og plikt til norskopplæringen i alderen 16- 55 pr. Tilskuddet utbetales over en periode på 3 år. For personer som kommer inn under kategorien lav sats tilsvarer dette totalt kr. 47 770,- for alle 3 årene, for personer som kommer inn under kategorien

4.2 Rett til grunnskoleopplæring for voksne

Retten til grunnskoleopplæring for voksne gjelder selv om man har fullført grunnskolen tidligere. Retten gjelder norske statsborgere, samt innvandrere og flyktninger med lovlig opphold i Norge. Et annet vilkår er at man ikke har rett til videregående opplæring etter §3-1 i opplæringsloven. Retten gjelder ikke for personer som har gjennomført videregående opplæring. Opplæringen gjelder opplæring i ett eller flere av fagene:

- norsk
- grunnleggende norsk
- matematikk
- engelsk
- samfunnsfag
- naturfag

Voksne som har behov spesialundervisning, har krav på dette. Før opplæringstilbud blir utformet skal det være gjennomført en kartlegging. Det skal utarbeides individuell opplæringsplan.

4.2 Organisering av opplæringen

Opplæringen skal være tilpasset den enkelte, dette gjelder både omfang og organisering. Utforming av opplæringstilbud skal være basert på kartlegging og rådgivning av hvilke behov den voksne har. Ved behov kan opplæringen gis i form av enetimer Hvis det er behov for spesialundervisning skal dette gis iht lover og forskrifter.

Opplæringen skal ikke gis sammen med ordinære grunnskoleelever. Kommunen kan organisere opplæringen, og avgjør selv hvordan gruppeinndelingen gjøres og hvor permanente gruppene er. Det er tillatt å organisere gruppene på grunnlag av faglig nivå. Kommunen avgjør også gruppestørrelsen, men gruppen må ikke være større enn det som er pedagogisk og sikkerhetsmessig forsvarlig.

4.3 Innhold i opplæringen

Det er ikke fastsatt noen timefordeling for opplæring særskilt organisert for voksne. Kommunene skal vurdere hvor mange timer den voksne skal ha i hvert fag basert på kartlegging av individuelle behov. Opplæringen skal innholdsmessig utformes med utgangspunkt i læreplanverket for Kunnskapsløftet med visse tilpasninger.

4.4 Vurdering av opplæringen

Det skal gjøres individuell vurdering av den enkelte deltaker. Denne innebærer blant annet til rett underveisvurdering, sluttvurdering og dokumentasjon av vurderingen. Grunnlaget for vurdering i fag er de samlede kompetansemålene i læreplanene for fag, jf. § 4-3. Deltakeren skal ha mulighet til egenvurdering. Sluttvurderinger i grunnskoleopplæring for voksne er standpunkt karakterer, realkompetansevurdering og eksamens karakterer.

4.5 Informasjon om grunnskoleopplæring for voksne

Søknadsskjema og informasjon om grunnskoleopplæring for voksne i Karasjok kommune gjøres via kommunens hjemmeside. Ansvar for informasjon er underlagt Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur.

5. Ansvarsområder knyttet til grunnskoleopplæring for voksne

Grunnskoleopplæring for voksne er en lovpålagt oppgave som innebærer at kommunen må ha retningslinjer som sikrer at forvaltningsmessige krav blir oppfylt.

5.1 Kartlegging av behov

Når kommunen har mottatt søknad skal søkeren få tilbud om rådgivning og kartlegging av opplæringsbehov. Dette skal være gjort før vedtak om opplæringen blir fattet.

Ansvar for å gjennomføre kartlegging er delegert til lærer som skal gjennomføre undervisningen.

5.2 Enkeltvedtak på søknad om grunnskoleopplæring for voksne

Alle søknader om grunnskoleopplæring skal behandles iht forvaltningsloven samt at det skal fattes enkeltvedtak. Vedtak skal fattes i saken når kartlegging og rådgivning etter samtykke fra søker er gjennomført.

I vedtaket skal det fremgå innhold og omfang for opplæring, mht timetall, tidsperiode, fag, og organisering og opplæringssted. De samme rutinene følges også i forbindelse med søknad om spesialundervisning. Eventuelle avslag skal være begrunnet. Vedtaket kan påklages til Fylkesmannen i Finnmark. Ansvar for å fatte enkeltvedtak er delegert til Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur.

5.3 Utforming av individuell plan

For personer som har fått vedtak om spesialundervisning skal det utformes individuell opplæringsplan. Planen skal utarbeides i samarbeid med deltaker. Ansvar for utforming og evaluering av individuell plan er delegert til lærer som er ansvarlig for undervisningen.

5.4 Oppmelding til eksamen

Lærer skal i samarbeid med oppvekstsjef bidra til at de som skal ha vitnemål på grunnskolen område får informasjon og blir meldt opp til eksamen. Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur er ansvarlig for organisering og gjennomføring av eksamensavviklingen.

5.4 Vurdering og vitnemål

Lærerne som underviser i de enkelte fag er ansvarlig for underveisvurdering og fastsettelse av standpunktkarakter. Kommunalleder oppvekst, utdanning, språk og kultur er ansvarlig for at vitnemål blir skrevet ut.