



**Kárášjoga gielda**  
**Karasjok kommune**



*Govva: Trygve Nilsen. Geimejot gorchii vuolubealde.*

# **GIELDA DIVVAGAT**

## **KOMMUNALE GEBYRER 2019**

Vedtatt av kommunestyret dato 10/12-2018.

## Innhold

<b>1. GEBYRREGULATIV FOR VANN OG AVLØP .....</b>	<b>4</b>
1.1 Engangsgebyr for tilknytning.....	4
1.1 Årsgebyr .....	4
1.2.1 Abonnementsgebyr.....	4
1.2.2 Forbruksgebyr.....	5
1.3 Årlig vannmålerleie .....	5
1.4 Midlertidig bruk av vann og avløp.....	6
1.5 Kloakkspyling/Steaming .....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
<b>2. REGULATIV FOR ANDRE KOMMUNALTEKNISKE GEBYRER .....</b>	<b>FEIL!</b>
<b>BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.</b>	
2.1 Gebyrer for forurensning og slam.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
2.1.1 Forurensningsgebyr .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
2.1.2 Slamgebyr.....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
2.2 Gebyrer for renovasjon.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
2.2.1 Årsgebyr for tømning av utlevert dunk på eiendom .....	7
2.3 Gebyrer etter brann- og eksplosjonsvernloven.....	7
2.3.1 Årsgebyr for feiing og tilsyn .....	7
<b>3. TOMTEKOSTNADER .....</b>	<b>7</b>
3.1 Refusjon for opparbeidelseskostnader .....	8
3.1.1 Refusjon for opparbeidelseskostnader .....	8
3.2 Eiendomspris .....	8
3.2.1 Boligtomter.....	8
3.2.2 Industri- og forretningstomter.....	9
3.3 Festegebyrer .....	9
3.3.1 Regulativ for festegebyrer .....	9
3.3.2 Krav om bebyggelse .....	9
<b>4. GEBYRREGULATIV FOR PLAN- OG UTVIKLINGSSEKTOREN .....</b>	<b>9</b>
4.1 Betalingsplikt .....	9
4.2 Hvilket regulativ skal brukes.....	10

<b>4.3</b>	<b>Betalingstidspunkt .....</b>	<b>10</b>
<b>4.4</b>	<b>Urimelig gebyr .....</b>	<b>10</b>
<b>4.5</b>	<b>Fritak for gebyr .....</b>	<b>10</b>
<b>4.6</b>	<b>Merarbeid.....</b>	<b>11</b>
<b>4.7</b>	<b>Klage.....</b>	<b>11</b>
<b>4.8</b>	<b>Avbrutt arbeid .....</b>	<b>11</b>
<b>4.9</b>	<b>Endring av regulativet eller gebyrsatsene .....</b>	<b>11</b>
<b>4.10</b>	<b>Gebyr til statlige etater.....</b>	<b>11</b>
<b>5.</b>	<b>ATTESTER O.L. OG TJENESTER SOM SKAL BETALES ETTER MEDGÅTT TID 11</b>	
<b>5.1</b>	<b>Attester o.l. ....</b>	<b>11</b>
<b>5.2</b>	<b>Timepris .....</b>	<b>12</b>
<b>6.</b>	<b>GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (§ 33-1) 12</b>	
<b>6.1</b>	<b>Kart og eiendomsoppgaver .....</b>	<b>12</b>
6.1.1	Situasjonskart - en eiendom/bruksenhet m/naboer .....	12
6.1.2	Forenklet situasjonskart (uten planinformasjon) - en eiendom/bruksenhet m/naboer .....	12
6.1.3	Kart med eiendomsoversikt - flere eiendommer .....	12
6.1.4	Kopi/utskrift av kartbase .....	12
6.1.5	Grensemerke .....	13
<b>6.2</b>	<b>Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker) .....</b>	<b>13</b>
6.2.1	Rabatt .....	13
6.2.2	Forhåndskonferanse (pbl § 21-1) .....	13
6.2.3	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver (pbl § 20-2) .....	13
6.2.4	Godkjenning av foretak mv. for ansvarsrett (pbl §§ 22-1 og 22-3) .....	13
6.2.5	Dispensasjon (pbl § 19-1) .....	13
6.2.6	Søknadspliktige tiltak (pbl. § 20-1 og 20-2).....	14
6.2.7	Plassering og beliggenhetskontroll.....	17
<b>6.3</b>	<b>Endringer i forhold til gitt tillatelse eller registrert melding .....</b>	<b>17</b>
6.3.1	Søknad om endring i forhold til gitt tillatelse. ....	17
6.3.2	Avviksbehandling.....	18
<b>7.</b>	<b>GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN (LOVENS § 32, FORSKRIFTENE § 16).....</b>	<b>18</b>
<b>7.1</b>	<b>Oppretting av matrikkelenhet.....</b>	<b>18</b>
7.1.1	Oppretting av grunneiendom og festegrunn .....	18
7.1.2	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn .....	18
7.1.3	Oppretting av uteareal på eierseksjon.....	18
7.1.4	Oppretting av anleggseiendom .....	18
7.1.5	Registrering av jordsameie .....	18
7.1.6	Gebyr for oppmålingsforretning over større sammenhengende områder, som skal nyttes til landbruks-, fritids- og allmenntilleggsformål: .....	18
7.1.7	Gebyr for ajourføring av matrikkelbrevkr. kr. 3 275,- .....	19
<b>7.2</b>	<b>Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning .....</b>	<b>19</b>
7.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.....	19

<b>7.3 Grensejustering .....</b>	<b>19</b>
7.3.1 Grunneiendom .....	19
7.3.2 Anleggseiendom .....	19
<b>7.4 Arealoverføring .....</b>	<b>19</b>
7.4.1 Grunneiendom .....	19
7.4.2 Anleggseiendom .....	20
<b>7.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning .....</b>	<b>20</b>
<b>7.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter .....</b>	<b>20</b>
<b>7.7 Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid: .....</b>	<b>20</b>
<b>7.8 Gebyr for oppmålingsforretning der deler av arbeidet utføres av rekvirent: .....</b>	<b>20</b>
<b>7.9 Urimelig gebyr .....</b>	<b>20</b>
<b>7.10 Utstedelse av matrikkelbrev .....</b>	<b>20</b>
<b>7.11 Tidsfrister og vinterens lengde .....</b>	<b>21</b>
<b>8. GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER LOV OM EIERSEKSJONER (§ 7) .....</b>	<b>21</b>
8.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom .....	21
8.2 Utarbeiding av målebrev for grunnareal som inngår i en seksjon .....	21
8.3 <i>Ny behandling av avslått søknad .....</i>	<i>21</i>
<b>9. FORSKRIFT OM GEBYR FOR BEHANDLING AV KONSESJONSSAKER M.V. AV 29. DESEMBER 1993 .....</b>	<b>21</b>
<b>10. GEBYR FOR ARBEID ETTER FORSKRIFT OM UTSLIPP FRA MINDRE AVLØPSANLEGG (§9) .....</b>	<b>22</b>
10.1 Søknadssaker .....	22
10.2 Meldingssaker .....	22
10.3 Ny behandling av avslått søknad .....	22

# 1. Gebyrregulativ for vann og avløp

## Kommunen har følgende rammer for gebyrberegning:

Karasjok kommune beregner kommunale gebyrer i tråd med Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (H-3/14, Kommunal- og moderniseringsdepartementet, februar 2014). Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. En annen sentral begrensning i kommunens handlingsrom er at overskudd fra det enkelte år skal tilbakeføres til abonnementene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene. Dette betyr at hvis kommunen har avsatt overskudd som er eldre en fire år, må overskuddet brukes til å redusere gebyrene i det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2014 i sin helhet være disponert innen 2019.

## Gebyrutvikling vann, avløp, renovasjon og feiing.

- Fra 2018 til 2019 foreslås en samlet gebyrreduksjon på rundt -13 % for å dekke kommunens kostnader på områdene.
- Gebyret for avløp økes med 10 %.
- Gebyret for vann reduseres med 50 %.
- Gebyret for feiing økes med 30 %.
- Gebyret for uendret fra 2018
- Gebyret for renovasjon reduseres med 10%
- Alle priser er eksklusive mva.

### 1.1 Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.

	Vann	Avløp
Engangsgebyr for tilknytning *)	<b>Kr. 5 374,- /abonnt</b>	<b>Kr 7 523,- /abonnt</b>

\* Driftsbygninger i landbruket betaler ikke særskilt engangsgebyr dersom eiendommen tidligere er tilknyttet kommunens ledningsnett.

### 1.1 Årsgebyr

#### 1.2.1 Abonnementsgebyr

Kommunens totale årssinntekter fra abonnementsgebyrer skal dekke følgende andel av kommunens samlede årskostnader for henholdsvis vann- og avløpstjenestene. Dette reflekterer kommunens faste kostnader for disse tjenestene:

- Vann: Ca. 19 %
- Avløp: Ca. 26 %.

Abonnementsgebyret differensieres etter brukerkategori:

- Abonnementsgebyr for *næring* betales av næringsseiendommer, offentlige virksomheter og borettslag.

- Abonnementsgebyr for *bolig* betales av øvrige abonnenter.

Alle abonnenter i én brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr.

Abonnementsgebyr:	Vann	Avløp
• Næring (NB ikke driftsbygninger i landbruket)	<b>Kr. 515,-</b> /abonntent	<b>Kr. 2 233,-</b> /abonntent
• Bolig	<b>Kr. 312,-</b> /abonntent	<b>Kr. 896,-</b> /abonntent

## 1.2.2 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedenstående enhetspris.

### Enhetspris

Enhetspris for vann:	Enhetspris for avløp :
<b>Kr. 11,23</b> /m <sup>3</sup>	<b>Kr. 23,87</b> /m <sup>3</sup>

### Stipulert forbruk

Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m<sup>3</sup>.

Stipulert forbruk [m<sup>3</sup>] beregnes slik:

Bruksareal BRA [m<sup>2</sup>] x spesifikt forbruk [m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>]

der:

- Arealet beregnes som bruksareal BRA [m<sup>2</sup>] etter NS 3940
- Spesifikt forbruk er fastsatt til **0,9 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>**

Forbruksgebyr; <i>boliger</i> :	
• Vann	: Enhetspris [kr/m <sup>3</sup> ] x Stipulert forbruk [m <sup>3</sup> ]
• Avløp	: Enhetspris [kr/m <sup>3</sup> ] x Stipulert forbruk [m <sup>3</sup> ]

Forbruksgebyr; <i>hytter/fritidshus</i> :	
• Vann	: Enhetspris [kr/m <sup>3</sup> ] x Stipulert forbruk [m <sup>3</sup> ] x Forventet brukstid <sup>1)</sup>
• Avløp	: Enhetspris [kr/m <sup>3</sup> ] x Stipulert forbruk [m <sup>3</sup> ] x Forventet brukstid <sup>1)</sup>

Forbruksgebyr, driftsbygninger i landbruket	
• Vann	Under 0,5 årsverk : <b>kr. 1 799,-</b>
	0,5 til og med 1,5 årsverk : <b>kr. 2 399,-</b>
	Over 1,5 årsverk : <b>kr. 3 256,-</b>

1) Forventet brukstid settes som en andel av året etter følgende modell:

- Utleiehytter : Forventet brukstid = 60 % av året.
- Øvrige hytter/fritidshus : Forventet brukstid = 10 % av året.

## 1.3 Årlig vannmålerleie

Kommunen eier vannmåleren for bolig, hytte og fritidsbebyggelse og disse abonnentene betaler alle kostnader knyttet til installering og vedlikehold av måleren. Det betales en årlig leie for å dekke disse kostnadene, som varierer med målerens størrelse etter følgende modell:

Vannmåleravlesning kr. 1000,- eks. mva.

Målerens dimensjon	Kr/måler eks. mva.
Vanndimensjon Til og med 25 mm	Kr. 476,-
Vanndimensjon 26-50 mm	Kr. 539,-

Vannmålerleie er årlig og skal dekke kommunens kostnader. Måler leie forfaller til betaling på 1. termin. Øvrige abonnenter anskaffer og bekoster selv sin(e) vannmåler(e), som installeres og vedlikeholdes etter kommunens anvisning.

## 1.4 Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, se pkt. 1.2.1 og 1.2.2.

## 2. Regulativ for andre kommunaltekniske gebyrer

### 2.1 Gebyrer for forurensning og slam

#### 2.1.1 Forurensningsgebyr

Med hjemmel i forurensningslovens § 73 fastsettes det flg. satser for forurensningsgebyr:

- Ved overskridelse av 2. gangs pålegg om utbedring av separate avløpsanlegg utstedes det et forurensningsgebyr på **kr. 5500,-**
- Gebyret økes med **kr. 5500,-** for hver etterfølgende pålegg helt til pålagt utbedring er utført. Tidsrom mellom påleggene må være minst 1. år.
- Gebyret utstedes av administrasjonen i h.h.t. gjeldende delegasjonsreglement.

Ilagte gebyrer under denne hjemmel tilfaller staten.

#### 2.1.2 Slamgebyr

I medhold av lov av 13. Mars 1981, nr.6, om vern om forurensning og om avfall, kfr. Forurensningsloven §§ 26.3, 30.2, 30.3 og 34 vedtok Karasjok kommunestyre ny forskrift for innsamling av forbruksavfall, tømning av slamavskillere, priveter og tette tanker, spesialavfall, slam og avfallsgebyrer i K-sak 005/04

For tømning av slamavskillere/priveter med årlig tømmefrekvens betales en årlig gebyr pr bolig inkl. hybel/hybelleilighet, eks. mva. for volum inntil 5 m<sup>3</sup>. **kr. 2 972,-**

For tømning hos næringsseidommer, for volum inntil 5 m<sup>3</sup> **kr. 3 715,-**

For tømning av slamavskillere/priveter med tømmefrekvens sjeldnere enn en gang pr år betales en årlig gebyr på 50% av årsgebyret eks. mva. for volum inntil 5 m<sup>3</sup>. **kr. 1 484,-**

For nødtømminger av slam (utenom ordinær tømningen) for volum inntil 5 m<sup>3</sup> **kr. 3218,-**

For tilleggs volum utover 5 m <sup>3</sup> pr. m <sup>3</sup>	<b>kr. 503,-</b>
Forsøk på tømning, der anleggseier kan lastes for avbrutt tømning betales 50% av ordinær gebyr.	<b>Kr. 1 485,-</b>
Tømning av fett avskillere	<b>kr. 3 718,-</b>
For slam utover dette etter satser fra Finnmark Miljøtjeneste med tillegg for administrasjonskostnader som er beregnet til 20 %.	

## 2.2 Gebyrer for renovasjon

### 2.2.1 Årsgebyr for tømning av utlevert dunk på eiendom

Statlig deponigebyr er inkludert i gebyret. For de eiendommer som omfattes av den kommunale innsamling av forbruksavfall, betales årlig avfallsgebyr etter flg. satser:

Årsgebyr for tømning av husholdningsavfall pr. boenhet eks mva. **kr. 4 066,-**

### 2.3 Gebyrer etter brann- og eksplosjonsvernloven

I medhold av § 28 i lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven).

#### 2.3.1 Årsgebyr for feiing og tilsyn

Gebyr for feiing av en pipe og tilsyn av fyringsanlegg fastsettes som abonnement pr. år eks mva pr pipe. til	<b>kr. 1 226,-</b>
Fresing av pipe	<b>kr. 1 215,-</b> pr. pipe.
Rensing av fyrkjele	<b>kr. 1 215,-</b> pr. time.
Rensing av røykrør	<b>kr. 246,-</b> pr. rør.
Kamerakontroll av pipe	<b>kr. 1 215,-</b> pr time
Andre tjenester som utføres av feieren utføres etter en timesats på	<b>kr. 1 215,-</b> pr time.
Hjelpemann	<b>kr. 878,-</b> pr time.
Rens av utstyr	<b>kr. 1215,-</b> pr. time
Biomkostninger etter regning.	

## 3. Tomtekostnader

Tomtekostnadene er ikke mva-pliktige i henhold til merverdiavgiftsloven (§ 3-11)§ 5a første ledd.



### 3.1 Refusjon for opparbeidelseskostnader, plan- bygningsloven kap. 18

#### 3.1.1 Refusjon for opparbeidelseskostnader

	<b>Kr.</b>
NIITOŠJOHKA	82302
LATTOŠLUOHKKÁ felt A og B	11572
LATTOŠLUOHKKÁ felt D Látevuovdi	26713
LATTOŠLUOHKKÁ felt C, B-23 Gaskavuovdi	89980
MÁRKANNJÁRGA	21846
MÁRKANNJÁRGA eksisterende bebyggelse <u>kloakk</u>	4110
MÁRKANNJÁRGA uten kommunal veg.	17412
NIITOGUOLBBA	17412
SENTRUM NORD	7030
OALGEVÁRRE	7030
VÁJAMOHHKENJÁRGA vann og veg	3894
RÁVDOJOHKA	11663
OALGEJOHKA	17412
BOLIGFELT B-32	61754
BOLIGFELT B-26 tomt (1,3,5,7,9,11,12,13,14,16,18,20,21)	100 255
BOLIGFELT B-26 tomt (2,4,6,8,10,19)	90413
RAHÁNGURRA	113 666
NIITOŠJOHKA	

#### BOLIGFELT B34

<b>Gnr</b>	<b>Bnr</b>	<b>Areal m<sup>2</sup></b>	<b>Refusjon pr. tomt kr.</b>
21	358	1 464,7	186 559
21	359	1 269,3	171 959
21	360	1 371,0	174 987
21	361	1 280,2	163 415
21	362	1 241,0	158 764
21	363	1 247,2	158 764
21	364	1 239,3	157 575
21	365	1 230,0	156 493
21	366	1 225,8	156 493
21	367	1 335,5	170 336
21	368	1 576,5	200 510
21	369	1 417,5	180 827
21	370	1 689,2	215 914
21	371	1 484,1	188 938
21	372	926,3	118 208
21	373	1 056,1	134 431
21	374	1 398,0	178 448
21	375	1 181,9	150 652
21	376	1 290,7	164 604
21	377	1 369,9	174 987

### 3.2 Eiendomspris

### 3.2.1 Boligtomter

Salg av boligtomter;

Tomter i tettstedet kr. 25,- pr m<sup>2</sup>. I tillegg et behandlingsgebyr på kr. 3353,- pr. tomt.

For tomter utenfor tettstedet fastsettes prisen etter konkret vurdering av kostnadene for hvert enkelt tilfelle.

### 3.2.2 Industri- og forretningstomter

Formannskapet gis fullmakt til å foreta salg av industri- og forretningstomter. Prisen fastsettes etter konkret vurdering av kostnadene for hvert enkelt felt. I tillegg et behandlingsgebyr på kr. 4 651,- pr. tomt.

## 3.3 Festegebyrer

### 3.3.1 Regulativ for festegebyrer

BOLIGTOMTER

Tettstedet           kr 1,14 pr m<sup>2</sup> pr år

### 3.3.2 Krav om bebyggelse

Bygninger på festetomter tillates ikke solgt før de er bebygd i samsvar med gjeldende plan og innløst fra kommunen.

## 4. Gebyrregulativ for Plan- og utviklingssektoren

GEBYRER VEDTATT AV KOMMUNESTYRET MED HJEMMEL I:

§ 33-1 i plan og bygningsloven av 8. mai 2009 nr. 27

§§ 30 og 32 i Lov 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (matrikkeloven)

§ 7 i lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 med endringer sist ved lov av 12. september 2003

§§ 1b og 7 i forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v. av 29. desember 1993 (Forskrift til forvaltningslova § 27a).

§ 9 i forskrift av 12. april til forurensningslova «om utslipp fra mindre avløpsanlegg» av 12.april 2000 (Jf. Forurensningslova § 52 a)

### 4.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, foretak, rekvirent eller bestiller hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter plan- og bygningsloven og matrikkeloven skal betales selv om søknaden skulle bli avslått. Ved avslag skal kommunen betale tilbake betalt gebyr for igangsettingstillatelse og ferdigattest (§ 20-1-saker, trinn 2). For godkjent § 20-1-søknad, som ikke blir realisert, kan den som har betalt gebyret for trinn 2, kreve å få dette tilbakebetalt.

Dersom et avslag medfører en revidert søknad innen 3 måneder som blir godkjent, skal 75 % av først innbetalt søknadsgebyr gå til fratrukk i nytt gebyr. Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente i samsvar med morarenteloven fra forfallsdato.

Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

## 4.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende melding, søknad eller begjæring/rekvisisjon (eierseksjonsloven/delingsloven).

## 4.3 Betalingstidspunkt

Gebyr etter pbl., også situasjonskart med mer, faktureres senest ved utstedelse av tillatelse/ attest/ samtykke til melding.

Gebyr etter Matrikkeloven faktureres senest ved utstedelse av målebrev/ midlertidig forretning/ reguleringsbrev.

Gebyr etter seksjoneringsloven faktureres ved ferdig behandlet sak.

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunen har utgifter til fagkyndig bistand, kan kommunen kreve forskuddsbetaling med å skrive ut et foreløpig gebyr. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfristen.

## 4.4 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til prinsippene i gebyret og/eller i forhold til det arbeidet og kostnadene kommunen har hatt med saken, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt fastsette et passende gebyr.

Fullmakts haver kan under samme forutsetninger, og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

## 4.5 Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan hovedutvalget helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

## 4.6 Merarbeid

Ved ulovlig igangsatt byggearbeid skal tiltakshaver gebyrlegges for merarbeid med ett tillegg på 3 ganger gebyret for byggesaksbehandling. Minste gebyr settes til kr. 15 769,-

## 4.7 Klage

Enkeltvedtak på lovanvendelse kan påklages til fylkesmannen. Ved klage på gebyrets størrelse er klagenemnda klageinstans.

## 4.8 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre.

## 4.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene avrundes til hele 10,- kroner.

## 4.10 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet (eksempelvis tinglysningsgebyr), skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

# 5. Attester o.l., og tjenester som skal betales etter medgått tid

## 5.1 Attester o.l.

For attester o.l., som kommunen kan kreve gebyr for i medhold av plan- og bygningsloven og delingsloven, og som ikke er spesifisert i regulativet for den enkelte lov, kan kreves følgende gebyr:

- For register- eller protokollutskrift og attest som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid.
- For kopiering av andre dokumenter pr. kopi A4 og opp over til A6 **kr. 7,-**
- For kopiering av andre dokumenter pr. kopi A3 **kr. 12,-**
- For kopiering av andre dokumenter pr. kopi andre størrelser, etter medgått tid.

## 5.2 Timepris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesats:

- a. Kontorarbeid kr. 790,-  
b. Feltarbeid kr. 1 045,-

## 6. Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 33-1)

### 6.1 Kart og eiendomsoppgaver

#### 6.1.1 Situasjonsskart - en eiendom/bruksenhet m/naboer

Datert og signert kartutsnitt i A4 i samsvar med gjeldende standard og bestilling som tilfredsstillter krav for prosjektering og søknad av byggetiltak. Vedlagt følger nabooversikt og utsnitt av gjeldende reguleringsplan med bestemmelser. Kr. 1 190,-

#### 6.1.2 Forenklet situasjonsskart (uten planinformasjon) - en eiendom/bruksenhet m/naboer

Datert og signert kartutsnitt A4 i samsvar med gjeldende standard og bestilling som tilfredsstillter krav til prosjektering og søknad av byggetiltak. Vedlagt følger nabooversikt. Kr. 574,-

#### 6.1.3 Kart med eiendomsoversikt - flere eiendommer

Kart til planlegging -, prosjektering- og dokumentasjonsarbeid over område med flere eiendommer beregnes gebyr etter medgått tid (timepris, se pkt. 5.2) og 6.1.4.b **Minstegebyr:** kr. 574,-

#### 6.1.4 Kopi/utskrift av kartbase

- a. For **analog kopi** eller **enkel strekutskrift** av grunnkart eller rasterbase på papir uten plan- eiendoms og annen registerinformasjon betales i henhold til tabellen under:

FKB <sup>1)</sup>	A4	A3	A2	A1	A0
FKB	0,-	0,-	Kr. 238,-	Kr. 315,-	Kr. 380,-
Tilleggskopi	0,-	0,-	Kr. 44,-	Kr. 60,-	Kr. 70,-

<sup>1)</sup>FKB (felles kartdatabase) standardene er definert i SOSI (samordna opplegg for stadfesta informasjon) standarden. FKB-B tilsvarer kommunale tekniske kart i M = 1: 1000, FKB-C tilsvarer økonomisk kartverk i M = 1 : 5000 og FKB-D tilsvarer Norge i M = 1 : 50 000.

#### b. Utskrift med fylte fargeflater:

Temakart	A4	A3	A2	A1	A0
	0,-	0,-	Kr. 315,-	Kr. 401,-	Kr. 466,-

Ved flere utskrifter av samme tegning med fylte fargeflater gis 10% reduksjon i pris.  
For uttegning på folie kommer foliekostnaden i tillegg.

- c. For **digitale kartdata** kopiert direkte fra kartbasen og levert på diskett, CD eller E-post: kr. 465,- og kr. 0.50 pr. kilobyte inntil rapporteringsplikt etter GEOVEKST forvaltningsavtale er nådd (for tiden nettoppris kr. 1 000,-). Overskrides grensen beregnes gebyr i samsvar med forvaltningsavtalen. Priskalkulatoren finnes på [www.statkart.no](http://www.statkart.no) under Geovekst. I tillegg kommer selvkost for disketter og CD. Med levering av digitale kartdata følger standard forklaring til dataoppsettet om kunden ønsker dette.

### 6.1.5 Grensemerke

pr. stk

kr. 152,-

## 6.2 Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)

### 6.2.1 Rabatt

For å yte best mulig service ovenfor kommunens næringsliv og innbyggere, innfører Plan- og utviklingssektoren 25% sesongrabatt for alle komplette byggesøknader som registreres i PU-sektoren i desember, januar og februar.

### 6.2.2 Forhåndskonferanse (pbl § 21-1)

Første forhåndskonferanse er gratis. Ved gjentatte forhåndskonferanser for samme tiltak, betales det gebyr etter takstene nedenfor:

- a. Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver eller sak i tiltaksklasse 1 og 2 **kr. 980,-**
- b. Tiltakssak i tiltaksklasse 3 **kr. 1 937,-**

### 6.2.3 Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver (pbl § 20-4)

- a. Sak som krever oppdatering av offentlige kart eller register: **kr. 1 937,-**
  - b. Sak som ikke krever oppdatering av offentlige kart eller register: **kr. 980,-**
- Ikke søknads- og meldingspliktige tiltak som kommunen omgjør til søknad om tillatelse **kr. 1 937,-**

Hvor kommunen krever at en meldingssak skal omgjøres til søknadssak, skal betalt gebyr for meldingen komme til fratrukk i saksgebyret.

Hvor tiltakshaver innen 3 år sender revidert melding som medfører at offentlig kart eller register skal ajourføres, skal det betales tilleggsgebyr tilsvarende 25 % av gebyr etter pkt. a.

### 6.2.4 Godkjenning av foretak mv. for ansvarsrett (pbl §§ 22-1 og 22-3)

Behandling av en søknad:

- a. For foretak uten sentral godkjenning som søker om godkjenning for bygg-komplettkoder **kr. 1 937,-**
- b. For foretak med sentral godkjenning som søker om godkjenning for bygg-komplettkoder **kr. 980,-**
- c. For foretak uten sentral godkjenning for godkjenningsområdet og for personlig godkjenning (NB! ikke selvbyggeren): **kr. 980,-** + for hver vurdert faglig leder **kr. 574,-**
- d. For foretak med sentral godkjenning som dekker omsøkt godkjenningsområde og for foretak eller person hvor det tidligere er gitt lokal godkjenning for tilsvarende tiltak og foretaket attesterer at det ikke har skjedd endringer i forhold til nevnte godkjenning: **kr. 331,-**

### 6.2.5 Dispensasjon (pbl § 19-1)

For hvert forhold som krever dispensasjon i regulert område

**kr. 1 937,-**

For hvert forhold som krever dispensasjon utenfor regulert område

**kr. 2 899,-**

Gebyr for dispensasjon kommer i tillegg til saksgebyr etter pkt. 6.2.6

## 6.2.6 Søknadspliktige tiltak (pbl. § 20-1, 20-2 og 20-3 )

Oppregningen av tiltak under 6.2.6 er ikke uttømmende. Kommunen fastsetter i alle søknadssaker hvilke punkt i regulativet gebyret skal beregnes etter.

Hvor det i malen er forutsatt faste gebyrer, forutsettes søknad basert på standard (preaksepterte) løsninger. Der dette ikke er tilfelle, skal gebyr beregnes etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. I slike saker skal gebyret ikke være mindre enn vedtatt fastgebyr.

Hvor et tiltak er et kombinasjonstiltak med flere ulike og selvstendige bruksenheter, skal det betales gebyr etter høyeste gebyrkategori. For søknad hvor gebyr skal betales pr enhet som inngår i søknaden, gjelder regelen om høyeste gebyrkategori bare vedkommende enhet.

For søknadspliktige tiltak utgjør halve gebyret søknad om rammetillatelse, og halve gebyret søknad om igangsettingstillatelse og ferdigattest. Flere igangsettingstillatelser i samme sak belastes med 20 % av gebyret for første igangsettingstillatelsen.

Hvor saksbehandlingen i en sak skjer samlet reduseres faste gebyrer større enn **kr. 1 752,-** med 20 %. Bestemmelsen gjelder ikke for tiltak i tråd med plan (6.2.6.1), Matrikuleringsøknad (6.2.6.10) og minstegebyrene.

### 6.2.6.1 Oppheves

### 6.2.6.2 Oppføring av bygning2 (pbl § 20-1 a)

Saksgebyr for konstruksjon, anlegg og vesentlige terrengendringer, som er integrert del i en byggesøknad, er medregnet i byggesaksgebyret.

-----  
2) Typeinndelingen av underpunktene 1 – 5 nedenfor er i samsvar med NS 3457. NS 3457's kode er tilført i parentes. En videre oppdeling av NS 3457's koder er gitt i GAB sitt kodeverk som gjelder fra 1. jan. 1999. Definisjonene som er gitt der, legges til grunn ved praktisering av regulativet.  
-----

#### 1 Boligbygning (kode110-169 og 190-199):

Tiltaksklasse 1:	<b>kr. 6 381,-</b>
Tiltaksklasse 2:	<b>kr. 9 524,-</b>
Tiltaksklasse 3:	<b>kr. 12 697,-</b>

Hvor boligbygningen har flere boenheter som tilfredsstill de bygningsmessige kravene til å kunne bli registrert som egen seksjon etter lov om eierseksjoner, skal det betales følgende tillegg pr enhet:

Enhet nr. 2 til og med nr 5:	50 % av satsene i tabellen.
Fra og med enhet nr. 6:	20 % av satsene i tabellen.

For boenhet som ikke tilfredsstill de fysiske kravene for å kunne bli registrert som egen seksjon etter lov om eierseksjoner, skal det pr. enhet betales et tillegg på 20 % av satsene i tabellen.

#### 2 Boliggarasje, uthus og naust. (kode 170-189):

##### a. Bygning med bruksareal inntil 100 m<sup>2</sup>:

Tiltaksklasse 1:	<b>kr. 1 937,-</b>
Tiltaksklasse 2:	<b>kr. 2 920,-</b>
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr:</b>	<b>kr. 3 569,-</b>

##### b. For bygning med bruksareal større enn 100 m<sup>2</sup> beregnes gebyr etter punkt 6.2.6.2.3 kode 239 (annen lagerbygning)

**3 Industri- og lagerbygning (kode 210-299) og Samferdsels- og kommunikasjonsbygning (kode 410- 499)**

Tiltaksklasse 1:	kr. 7 895,-
Tiltaksklasse 2:	kr. 11 086,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr:</b>	kr. 17 897,-

For rene lagerbygninger o.l.(kode 239, 231) i tiltaksklasse 1 og 2, skal det betales halvt gebyr i henhold til ovenstående. For kombinerte bygninger skal det betales fullt gebyr.

**4 Kontor og forretningsbygg (kode 310-399) Kultur- og forskningsbygning (kode 610-699)**

Tiltaksklasse 1:	kr. 11 086,-
Tiltaksklasse 2:	kr. 22 171,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr:</b>	kr. 46 408,-

**5 Hotell og restaurantbygning (kode 510-599), Helsebygning (kode 710-799), Fengsel, Beredskapsbygning (kode 810-899)**

Tiltaksklasse 1:	kr. 12 697,-
Tiltaksklasse 2:	kr. 28 444,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr:</b>	kr. 91 603,-

**6.2.6.3 Tilbygging, påbygging, underbygging, midlertidig eller transportabel: bygning, konstruksjon eller anlegg (pbl § 20-1 bokstav a)**

For tilbygging av ny(e) boenhet(er), eller tilbygging, påbygging eller underbygging som vesentlig endrer eksisterende bygning, skal det betales gebyr som for ny bygning.

For andre tiltak under 6.2.6.2 er gebyret:

Tiltaksklasse 1:	kr. 3 785,-
Tiltaksklasse 2:	kr. 5 299,-
Tiltaksklasse 3:	kr. 8 685,-

**6.2.6.4 Fasadeendring m.v. (pbl § 20-1 bokstav c)**

Tiltaksklasse 1:	kr. 1 937,-
Tiltaksklasse 2:	kr. 2 920,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr:</b>	kr. 3 792,-

**6.2.6.5 Bruksendring m.v. (pbl § 20-1 bokstav b og d)**

- a. Bruksendring som ikke medfører endring av bygning, tekniske installasjoner m.v.: **kr. 1 937,-**
- b. Bruksendring som forutsetter endringer av eksisterende bygning(er), konstruksjon eller anlegg, skal det i tillegg til gebyr etter pkt. a, betales aktuelt gebyr for endringene etter 6.2.6.3, 6.2.6.4, 6.2.6.6, 6.2.6.7 eller 6.2.6.8.

**6.2.6.6 Riving av bygning, konstruksjon eller anlegg (pbl § 20-1 bokstav e)**

Gebyr beregnes etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. **Minstegebyr: kr. 1 937,-**

**6.2.6.7 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner og l. (pbl § 20-1 bokstav f)**

For andre søknadstiltak skal det bare kreves særskilt gebyr der søknaden er et selvstendig tiltak. Gebyret skal beregnes ut fra brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand.

**Minstegebyr: kr. 1 937,-**

**6.2.6.8 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig m.v.(pbl § 93 bokstav f)**

For sammenføring av boenheter, ombygging av bolig som krever at boligen må fraflyttes midlertidig eller permanent, skal det i tillegg til gebyr for eventuelle ombygningsarbeider, betales:

**kr. 1 937,-**



#### 6.2.6.9 Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretning. (pbl § 20-1 bokstav g)

Hvor nedenstående tiltak inngår i søknad etter pbl § 20-1 bokstav a, skal det ikke kreves gebyr.

Hvor tiltaket er et selvstendig tiltak og i tiltaksklasse 1, er gebyrene:

- |  |             |
|--|-------------|
| a. Innhegning  | kr. 1 937,- |
| b. Skilt/reklame (pbl § 20-1 bokstav i) uten godkjent plan: Første skilt | kr. 1 937,- |

For tilleggs-skilt i samme sak og for skilt som er i samsvar med godkjent plan, pr skilt: kr. 942,-

Hvor det i samme sak inngår flere forskjellige enheter (pkt. a og b), skal det betales fullt gebyr for første enhet og halvt gebyr for tilleggsenhetene.

Hvor tiltaket er i klasse 2 eller 3 skal det betales etter brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 3 792,-

#### 6.2.6.10 Opprettelse av ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller nytt jordsameie, eller opprettelse av ny festegrunn, eller arealoverføring (pbl § 20-1 bokstav m), jf. matrikelova

Gebyret gjelder pr søknad. Når søknaden gjelder flere formål og ulike områder kreves høyeste gebyrkategori.

##### 1 Søknad i regulert område

- |   |             |
|---|-------------|
| a. Samsvar med grenser fastsatt i godkjent regulerings- eller bebyggelsesplan   | kr. 1 450,- |
| b. Andre grenser enn fastsatt i godkjent plan eller hvor disse ikke er fastlagt |             |
| 1 byggetomt   | kr. 2 920,- |
| 2 andre formål  | kr. 1 450,- |

##### 2 Søknad i uregulert strøk

Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. 6.2.5. kr. 2 920,-

#### 6.2.6.11 Vesentlige terrenginngrep (pbl § 20-1 bokstav k)

- |  |             |
|--|-------------|
| Tiltaksklasse 1:   | kr. 1 450,- |
| Tiltaksklasse 2:   | kr. 2 920,- |
| Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. Minstegebyr: | kr. 5 624,- |

#### 6.2.6.12 Konstruksjon og anlegg (pbl § 20-1 bokstav a og j)

For enkle byggverk og konstruksjoner som er del av et anlegg og som inngår i tiltakssøknaden, f.eks. kiosk, enkle byggverk for renseanlegg, damhus, master o.l., er disse delene av tiltaket medregnet i nedenstående gebyrer. Derimot skal det for tiltak etter pbl § 29-9 (heis m.v.) og større byggverk som inngår i et anlegg, i tillegg til nedenstående gebyr, også betales gebyr etter 6.2.6.2

I tillegg skal tiltakshaver refundere kommunens utlegg til fagkyndig bistand, (jf. pbl § 29-9 andre ledd).

For konstruksjon og anlegg i tiltaksklasse 3 skal gebyret beregnes etter brukte timeverk. Minstegebyr: kr. 5 624,-

For konstruksjon og anlegg i tiltaksklasse 1 og 2 er gebyret:

##### 1 Parkerings-/opplagsplass, forstøtningsmur, vernevoll/-grop, kai, molo, o.l.

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| Tiltak i tiltaksklasse 1 | kr. 1 937,- |
| Tiltak i tiltaksklasse 2 | kr. 2 920,- |

##### 2 Veger med tilhørende innretninger inntil 500 m lengde:

- |                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| Tiltak i tiltaksklasse 1 grunngebyr: | kr. 1 937,- |
| Tiltak i tiltaksklasse 2 grunngebyr: | kr. 2 920,- |

Hvor del av eller innretning til et veganlegg er klassifisert som tiltak i høyere klasse enn hovedanlegget, f.eks. ei bru, skal kommunen kreve et tillegg som svarer til de merkostnadene kommunen får for denne delen av sin saksbehandling.

- |  |   |                    |
|--|---|--------------------|
| <b>3 Damanlegg, basseng, brønn o.l.</b>  |   |                    |
|  | Tiltak i tiltaksklasse 1  | <b>kr. 1 937,-</b> |
|  | Tiltak i tiltaksklasse 2  | <b>kr. 2 920,-</b> |
| <br>   |   |                    |
| <b>4 Røranlegg (vann, avløp, olje, gass), El-, Tele, TV og signalanlegg over, på og under jordoverflaten for inntil en km trasélengde:</b> |   |                    |
|  | Tiltak i tiltaksklasse 1 grunngebyr:  | <b>kr. 1 937,-</b> |
|  | Tiltak i tiltaksklasse 2 grunngebyr:  | <b>kr. 2 920,-</b> |
| <br>   |   |                    |
| <b>5 Andre konstruksjoner og anlegg:</b>   |   |                    |
|  | For andre typer konstruksjoner og anlegg skal det betales gebyr etter brukt timeverk, også i klasse 1 og 2. |                    |
|  | Minstegebyr:  |                    |
|  | Tiltak i tiltaksklasse 1:   | <b>kr. 1 937,-</b> |
|  | Tiltak i tiltaksklasse 2:   | <b>kr. 2 920,-</b> |

## 6.2.7 Plassering og beliggenhetskontroll

### 6.2.7.1 Godkjenning av plassering direkte i marken

For avmerking med tilhørende dokumentasjon:

- |    |   |                    |
|----|---|--------------------|
| a. | Bare høydeplassering  | <b>kr. 1 937,-</b> |
| b. | Horisontal og vertikal plassering av bygning:   |                    |
|    | Tiltak i tiltaksklasse 1 (med måleband uten koordinatfesting)   | <b>kr. 3 894,-</b> |
|    | Tiltak i tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)   | <b>kr. 5 624,-</b> |
|    | Der plassforholdene er trange eller beliggenheten til andre objekter må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastsettes i forhold til brukte timeverk |                    |
| c. | Skilt/reklame. Første objekt  | <b>kr. 2 920,-</b> |
|    | Tillegg ved flere enn ett objekt - pr objekt:   | <b>kr. 250,-</b>   |
| d. | Konstruksjon, anlegg og terrengendringer: gebyr etter brukte timeverk. Minstegebyr  | <b>kr. 2 920,-</b> |

### 6.2.7.2 Avmerking i marka av godkjent plassering og utarbeiding av stikningskart

- |    |  |                    |
|----|--|--------------------|
| a. | Horisontal- og høydeplassering av bygg:  |                    |
|    | 1. Tiltaksklasse 1 (med måleband)  | <b>kr. 3 894,-</b> |
|    | 2. Tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)  | <b>kr. 5 624,-</b> |
|    | Der plassen er trang eller andre objekt må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastlegges i henhold til medgått tid når det medfører ekstra tidsbruk. |                    |
| b. | Plassering av andre anlegg og terrengendring beregnes etter medgått tid: Minstegebyr   | <b>kr. 3 894,-</b> |

### 6.2.7.3 Kontroll av plasseringen til utført tiltak (enhets kontroll og stabilitetskontroll)

Kontroll gebyrlegges etter medgått tid. Minstegebyr pr. kontroll **kr. 2 920,-**

## 6.3 Endringer i forhold til gitt tillatelse eller registrert melding

### 6.3.1 Søknad om endring i forhold til gitt tillatelse.

- |    |   |                    |
|----|---|--------------------|
| 1. | Endring i forhold til gitt tillatelse hvor endring medfører ny nabovarsling | <b>kr. 2 920,-</b> |
| 2. | Søknadsendring som ikke krever nabovarsling (endring av foretak mm)         | <b>kr. 980,-</b>   |
- Er det søkt om større endring(er), kan kommunen kreve at saken skal behandles som ny sak. Kommunen skal i så fall avgjøre om det skal fastsettes reduserte gebyrer i forhold til regulativet, jf. kap. 6.2.

## 6.3.2 Avviksbehandling

For behandling av rapportert avvik eller avvik som er avdekket gjennom kommunens kontroll, er gebyret pr behandlet avvik: **kr. 980,-**

## 7. Gebyrer for arbeider etter MATRIKKELloven (Lovens § 32, forskriftene § 16)

### 7.1 Oppretting av matrikkelenhet

#### 7.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 2000 m<sup>2</sup> **kr. 12 654,-**  
Deretter for hver påbegynt da. **kr. 1 190,-**

#### 7.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 2000 m<sup>2</sup> **kr. 12 654,-**  
Deretter for hver påbegynt da. **Kr. 1 190,-**

#### 7.1.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon areal fra 0 – 250 m<sup>2</sup> **kr. 1 937,-**  
Deretter legges til for areal i intervallet 251 – 2000 m<sup>2</sup> **kr. 980,-**  
areal fra 2001 m<sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. **Kr. 980,-**

#### 7.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.  
volum fra 0 – 2000 m<sup>3</sup> **kr. 8 977,-**  
volum fra 2001 m<sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m<sup>3</sup>. **kr. 2 975,-**

#### 7.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

#### 7.1.6 Gebyr for oppmålingsforretning over større sammenhengende områder, som skal nyttes til landbruks-, fritids- og allmenntilleggsformål:

Fra	Til	
0	5dekar	kr. 7 474,-
6	25	kr. 9 147,-
26	50	kr. 10 491,-
51	100	kr. 13 519,-
101	200	kr. 16 547,-
over 200 dekar		kr. 29 039,-

### **7.1.7 Gebyr for ajourføring av matrikkelbrev** kr. 3 651,-

Dette gjelder også ved søknad om delingssamtykke i de tilfeller hvor oppmålingsforretning over festegrunn tidligere er avholdt samt påtegning/endring av registernr. etc. på matrikkelbrev.

## **7.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning**

Viser til 7.1.1, 7.1.2, 7.1.4 og 7.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning

### **7.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 7.1 og 7.2

## **7.3 Grensejustering**

### **7.3.1 Grunneiendom**

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m<sup>2</sup>). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	kr. 4 759,-
areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	kr. 7 895,-

### **7.3.2 Anleggseiendom**

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m<sup>3</sup>

volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	kr. 4 759,-
volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>	kr. 7 895,-

## **7.4 Arealoverføring**

### **7.4.1 Grunneiendom**

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift

areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	kr. 15 737,-
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>2</sup> medfører en økning av gebyret på .	kr. 1 937,-

## 7.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 500 m <sup>3</sup>	kr. 15 737,-
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører en økning av gebyret på .	kr. 1 937,-

## 7.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 3 punkter	kr. 7 895,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 1 190,-

## 7.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 3 punkter	kr. 7 895,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 1 190,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

## 7.7 Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid:

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser beregnes på grunnlag av anvendt tid.

Timesatsen skal være: Målelag: (landmåler med assistent og utstyr) kr. 1 937,-

## 7.8 Gebyr for oppmålingsforretning der deler av arbeidet utføres av rekvirent:

Dersom rekvirenten berammer, bestyrer, måler, beregner målingene og målingene leveres kommunen, betales et ekspedisjonsgebyr

kr. 3 797,-

## 7.9 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

## 7.10 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikelbrev inntil 10 sider  
Matrikelbrev over 10 sider  
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i  
takt med den årlige kostnadsutviklingen

kr. 238,-  
kr. 482,-

## 7.11 Tidsfrister og vinterens lengde

Med hjemmel i forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18, løper ikke tidsfristen i saker som krever oppmålingsforretning, om vinteren. Vinteren i Karasjok kommune varer i tidsrommet 10. oktober – 19. mai. Oppmålingssesongen strekker seg fra 20. mai – 9. oktober.

## 8. Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)

### 8.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- a. Sak som krever befaring: **fem rettsgebyr.**
- b. Sak som ikke krever befaring: **tre rettsgebyr.**

### 8.2 Utarbeiding av målebrev for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kap. 7.8

### 8.3 *Ny behandling av avslått søknad*

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrekk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

## 9. FORSKRIFT OM GEBYR FOR BEHANDLING AV KONSESJONSSAKER M.V. AV 29. DESEMBER 1993

Kommunen skal kreve inn gebyr etter reglene i forskriften for følgende saker:

Søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter  
lov av 3. juli 1914 nr. 5 om erverv av kalksteinsforekomster,  
lov av 17. juni 1949 nr. 3 om erverv av kvartsforekomster,  
lov av 31. mai 1974 nr 19 om konsesjon og om forkjøpsrett for det offentlige ved erverv av fast eiendom  
(konsesjonsloven).  
Søknader om delingssamtykke etter lov om jord (jordloven) av 12. mai 1995 nr. 25 § 12.

Gebyrets størrelse fastsettes av landbruksdepartementet.

## **10. GEBYR FOR ARBEID ETTER FORSKRIFT OM UTSLIPP FRA MINDRE AVLØPSANLEGG (§9)**

### **10.1 Søknadssaker**

Det skal betales gebyr per utslipp etter følgende satser:

- |   |                    |
|---|--------------------|
| a Anlegg der utslippet er kalkulert til < 15 PE               | <b>kr. 3 948,-</b> |
| b Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 15 og 100 PE   | <b>kr. 6 381,-</b> |
| c Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 100 og 1000 PE | <b>kr. 9 524,-</b> |

Der en søknad gjelder flere avløp av samme størrelse på samme eiendom i forhold til inndelingen ovenfor, skal det kreves halvt gebyr per avløp fra og med nr. 2.

Der en søknad gjelder flere avløp av ulik størrelse på samme eiendom i forhold til inndelingen ovenfor, skal det kreves fullt gebyr for det avløpet som gir størst gebyr og halvt gebyr i forhold til klassen per avløp fra og med nr.2.

### **10.2 Meldingssaker**

For meldingssaker etter § 5 i forskriften er gebyret per avløp **kr. 2 380,-**

### **10.3 Ny behandling av avslått søknad**

Der fornyet søknad om utslippstillatelse fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrekk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales full gebyr.)